



ПРОФИЛИРАНА ГИМНАЗИЯ „ХРИСТО БОТЕВ“
2600, гр. Дупница, ул. "Цар Самуил" № 9, e-mail: info-1000052@edu.mon.bg



Утвърждавам:

Любомир Георгиев

Директор на Профилирана гимназия „Христо Ботев“

гр. Дупница

**ПРОФИЛИРАНА ГИМНАЗИЯ “ХРИСТО БОТЕВ” ,
гр. ДУПНИЦА**

УЧИЛИЩНА ПРОГРАМА

**за взаимодействие с родителската общност
през учебната 2024/2025 година**

**Приета на заседание на педагогическия съвет (протокол № 2/03.10.2024 г.)
утвърдени със заповед № 0071/03.10.2024 г. на директора на училището.**



I. Същност и общи положения на взаимодействието на училището с родителите

Взаимоотношението и взаимодействието между училището и родителската общност изграждат:

- Връзката на училищното ръководство и неговите органи с родителите;
- Връзката ученик –учител – родител ;
- Връзката класен ръководител – родители ;
- Връзката училище – родители – общество.

II. Обект на интеграционната дейност на училището с родителите

1. Учебно-възпитателния процес.
2. Опазване на училищното имущество.
3. Организиране живота на учениците в извънкласната и извънучилищна дейност.
4. Права и задължения на учениците.
5. Партньорство с родителите за осъществяване на връзки с обществеността.

III. Цел

Равноправно участие на ученици, родители, учители и обществени органи в решаването на проблеми, свързани с организацията и управлението на учебно-възпитателния процес в условията на динамично променящите се обществени отношения.

IV. Задачи

1. Родителската общност да съдейства за създаване на предпоставки за личностна мотивация на учениците за съзнателно и активно участие в УВП.
2. Да се създадат необходимите предпоставки , съвместно с родителите, да се опазва и подобрява материално-техническата база на училището.
3. Да се работи целенасочено, съвместно с родителите, за формиране на гражданско съзнание и социално поведение у учениците.
4. Да се изграждат умения у учениците за отстояване на личните им права и отговорности пред училището, родителите и обществеността.
5. Повишаване на педагогическите и психологически знания на родителската общност .



V. Дейности и мероприятия

1. Дейности, свързани с организацията и осъществяването на УВП

1.1. Родителите, избрани да участват в работата на училищни управленчески органи (Обществен съвет, родителски активи по класове) да оказват необходимата помощ в зависимост от компетенциите си в осъществяване на дейността им.

Срок: Учебната 2024/2025 г.

Отг.: училищното ръководство

1.2. Да се проведат регулярни родителски срещи, свързани с организацията и провеждането на УВП.

Срок: м. IX 2024 г., м. II, III 2025 г.

Отг.: зам. директор

1.3. Да се използват ефективни средства за информираност на родителите, които редовно да се запознават с напредъка и проблемите на децата им.

Срок: Учебната 2024/2025 г.

Отг.: кл. ръководители

1.4. Класните ръководители да бъдат в непрекъснат контакт с родителите на проблемните ученици, допускащи голям брой неизвинени отсъствия.

Срок: Учебната 2024/2025 г.

Отг.: кл. ръководители

1.5. Класните ръководители да уведомяват писмено родителите за допуснатите извинени и неизвинени отсъствия своевременно.

Срок: Учебната 2024/2025 г.

Отг.: кл. ръководители

1.6. Училището да търси мнението на родителите по различни въпроси и го отчита при организацията на цялостната си дейност.

Срок: Учебната 2024/2025 г.

Отг.: кл. р-ли и директора

1.7. Родителите да се приобщават към УВП, като се канят за участие на заседания на педагогическия съвет, лектори в часа на класа и различни прояви в класната и извънкласна дейност.

Срок: Учебната 2024/2025 г.

Отг.: уч. ръководство и кл. р-ли



ПРОФИЛИРАНА ГИМНАЗИЯ „ХРИСТО БОТЕВ”

2600, гр. Дупница, ул. ”Цар Самуил” № 9, канцелария 0886 20 63 64

☉ *e-mail:info-100052@edu.mon.bg*

1.8. Родителите да участват като квестори в пробните ДЗИ, организирани в училището.

Срок: Учебната 2024/2025 г.

Отг.: уч. ръководство

1.9. Включване на родителите в процеса на избор на професия на учениците. Професионално ориентиране и консултиране в часа на класа с участието на родители.

Срок: Учебната 2024/2025 г.

Отг.: уч. ръководство

1.10. Да се обяви “Ден на отворени врати за родители”, в който всички часове са открити за желаещите да ги посетят.

Срок: м. IV 2025 г.

Отг.: директора

2. Социално-битови и стопански дейности

2.1. На регулярните или други срещи с родителите да се запознаят със състоянието на МТБ и необходимостта от подобряването ѝ, с цел оказване на съдействие при решаването на съответните проблеми.

Срок: м. IX.2024 г. м. V 2025 г.

Отг.: уч. ръководство и Обществен съвет

2.2. Да се проведе ден за хигиенизиране на училището съвместно с родители под надслов ”Искаме да ни е чисто”.

Срок: м. април 2025 г.

Отг.: кл. ръководители

2.3. Класните ръководители да търсят съдействието на родители при повреда на училищното имущество от ученици или решаване на въпроси, свързани с него.

Срок: Учебната 2024/2025 г.

Отг.: кл. ръководители



3. Дейности, свързани с организацията на учениците извън училище

3.1. Да се повиши взаимодействието с родителските активи по класове за регулиране на поведението на учениците в социалната среда

Срок: Учебната 2024/2025 г.

Отг.: кл. ръководители

3.2. Да се търси съдействието на родителите при организиране на класни и училищни екскурзии и тържества

Срок: Учебната 2024/2025 г.

Отг.: кл. ръководители

3.3. Провеждане на състезания с родители, ученици и учители – футболен турнир, квиз под формата на интелектуално забавление.

Срок: Учебната 2024/2025 г.

Отг.: кл. ръководители

4. Превантивна дейност за борба с отрицателните явления (антисоциални прояви, тютюнопушене, употреба на алкохол наркотици)

4.1 Да се информират своевременно родителите при констатиране на проблеми, свързани с употреба на алкохол наркотици и др.

Срок: Учебната 2024/2025 г.

Дата: 02.10.2024 г.

Изготвил: Катя Божкова
главен учител в ПГ „Христо Ботев“
председател на МО - класни ръководители